

Znak sprawy: 4/R/ZP/AT/2011

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:
Tymczasowe ogrzewanie zabytkowego, przebudowywanego i rozbudowywanego
budynku Filharmonii Śląskiej przy ul. Sokolskiej 2 w Katowicach.**

Zamawiający: Filharmonia Śląska
Adres: 40-084 Katowice, ul. Sokolska 2
Adres URL: www.filharmoniaslaska.pl
Adres e-mail: sekretariat@filharmoniaslaska.pl
Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30
Telefon: 032 351 17 19
Fax: 032 351 17 14

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

w sprawach procedury: Adam Gielarowski, Magdalena Lenart-Rosner
telefon: 032 351 17 02 fax.: 032 351 17 14
501 320 491, 516 057 691
e-mail: fszamp@gmail.com

w sprawach merytorycznych: Ewa Widuch
telefon: 032 351 17 10 fax.: 032 351 17 14
e-mail: ewa.widuch@filharmoniaslaska.pl

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Filharmonia Śląska
40-084 Katowice, ul. Sokolska 2

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Wybrano podstawowy tryb udzielania zamówienia – **przetarg nieograniczony.**

Procedura prowadzona będzie zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. nr. 113, poz.759 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych a w szczególności: Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2009r. w sprawie rodzaje dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr. 226 poz. 1817)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest tymczasowe ogrzewanie zabytkowego, przebudowywanego i rozbudowywanego budynku Filharmonii Śląskiej przy ul. Sokolskiej 2 w Katowicach. Budynek w chwili obecnej jest w trakcie remontu i przebudowy. Aktualnie na obiekcie nie prowadzi się żadnych prac budowlanych. W przypadku gdyby zaszła konieczność wszczęcia robót budowlanych przed upływem terminu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wypowie wykonawcy umowę z terminem wypowiedzenia 14 dni. Wykonawca zobowiązany będzie do demontażu instalacji grzewczej i opuszczenia obiektu w ciągu tego okresu.

Kubatura powierzchni do ogrzania wynosi 15340,00 m³.

Budynek jest pozbawiony instalacji centralnego ogrzewania.

System ogrzewania może opierać się na instalacji nagrzewnic elektrycznych lub olejowych. Koszty paliwa i energii pokrywa Wykonawca. Wszelkie warunki realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi ustalić z Generalnym Wykonawcą „Rozbudowy Filharmonii Śląskiej w Katowicach”.

W związku z tym iż obiekt jest wpisany do rejestru zabytków, zgodnie z art. 4 i 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) oraz z uwagi na znajdujące się w budynku wyposażenie (parkiet, fotele) konieczne jest zapewnienie następujących parametrów powietrza:

1. dla sali koncertowej o kubaturze 4 040,00 m³,
 - a. wymagana temperatura: min 15°C,
 - b. wymagana wilgotność: 30% - 65%,
2. dla klatek schodowych, K1, K2 wraz z obejściami sali koncertowe o łącznej kubaturze ok. 3 200,00 m³
 - a. wymagana temperatura: min 12°C,
 - b. wymagana wilgotność: 30% - 65%,
3. dla pozostałych pomieszczeń o kubaturze 8 100,00 m³,
 - a. wymagana temperatura: min 8°C,
 - b. wymagana wilgotność: 20% - 70%,

Graficzne określenie lokalizacji poszczególnych stref zostało przedstawione na załączonych do wzoru umowy rysunkach nr 1, nr 2, nr 3, nr 4.

Wykonawca dodatkowo w ramach zaproponowanej ceny zapewnia nadzór na pracującą instalacją wraz z monitoringiem temperatury i wilgotności przez całą dobę. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia „książki pracy” - do której personel Wykonawcy wpisywać będzie dane dotyczące: terminu wpisu (dzień i godzina), temperatury, wilgotności, osoby wpisującej oraz wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wpisy dokonywane muszą być co najmniej 2 raz na dobę w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Ewentualne nawilżanie lub osuszanie należy realizować w przypadku stwierdzenia odchylenia od wskazanych wartości.

Wykonawca z chwilą przejęcia budynku Filharmonii ponosi pełną odpowiedzialność za jego stan oraz za znajdujące się w nim wyposażenie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia podwykonawców. W związku ze szczególną odpowiedzialnością wykonawcy za ogrzewany obiekt, a w szczególności za warunki p.poż. oraz za stan techniczny obiektu w czasie realizacji ogrzewania, Zamawiający chcąc mieć jednoznacznie przypisaną odpowiedzialność za realizację zamówienia nie wyraża zgody na zatrudnienie podwykonawców.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do końca sezonu grzewczego tj. do 31.03.2012r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość realizacji zamówienia;

a w szczególności musi spełnić następujące warunki:

1. Wykonawca złoży oświadczenia, że spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych załącznik nr 2,
2. Wykonawca złoży oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych- załącznik nr 2.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w przetargu w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

6.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – wymagane dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

6.2 Inne dokumenty:

1. wypełnione załączniki do niniejszej specyfikacji oznaczone jako Załącznik nr 1, Załącznik nr 2.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

zgodnie z postanowieniami § 4 Rozporządzenia PRM z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr. 226 poz. 1817).

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w następujący sposób:

- 1) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się stron postępowania za pomocą poczty, telefaksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem punktu 2) i 3),
- 2) ofertę wraz z załącznikami wykonawca dostarczy Zamawiającemu do jego siedziby z zachowaniem prawidłowej formy pisemnej,
- 3) oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia, protesty oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w danym terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu i została potwierdzona na piśmie (art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) na żądanie stron.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w sprawie przedmiotowego postępowania są:

w sprawach procedury: Adam Gielarowski, Magdalena Lenart-Rosner
telefon: 032 351 17 02 fax.: 032 351 17 14
501 320 491, 516 057 691
e-mail: fszamp@gmail.com

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1) Wadium:

- a) Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany do wniesienia wadium przed terminem składania ofert.
- b) Zamawiający ustala wadium w wysokości **10.000,- zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
- c) Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - i) pieniądzu;

- ii) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- iii) gwarancjach bankowych;
- iv) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- v) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 3 pkt 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
- d) Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP S.A. o/Katowice nr 93 1020 2313 0000 3502 0154 5219, na którym będzie ono przechowywane.
- e) Wadium w pieniądzu musi być wniesione przed terminem otwarcia ofert, a za termin wniesienia przyjmuje się datę uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
- f) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądze, dokument – gwarancja, poręczenie – musi być złożony w formie oryginału, a jego kopia zawierająca potwierdzenie złożenia oryginału musi być załączona do oferty. Potwierdzenia dokonuje główna księgowa Zamawiającego.
- g) Zasady zwrotu wadium wykonawcy oraz utraty wadium przez wykonawcę na rzecz Zamawiającego reguluje art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta ma być napisana pismem maszynowym, komputerowym lub czytelnym pismem ręcznym.
- 4) Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 6) Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Oferta z załącznikami musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty.
- 8) Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane oraz parafowane przez podpisującego ofertę upoważnionego przedstawiciela wykonawcy a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania oferty.

Do oferty muszą być dołączone w formie załączników dokumenty wyszczególnione w Rozdziale 6 niniejszej specyfikacji, złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta (opakowanie) ma być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w rozdziale 1 niniejszej specyfikacji, opatrzona nazwą oraz adresem wykonawcy oraz tytułem tj. „Przetarg nieograniczony na tymczasowe ogrzewanie zabytkowego, przebudowywanego i rozbudowywanego budynku Filharmonii Śląskiej przy ul. Sokolskiej 2 w Katowicach”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 1) Termin składania ofert upływa dnia **26.10.2011r. o godzinie 10:00.**
- 2) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Katowicach w sekretariacie przy ul. Sokolskiej 3, IV piętro.
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 4) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu **26.10.2011r. o godzinie 10:15.**
- 6) Otwarcie ofert jest jawne.
- 7) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 2) Cenę oferty należy podać w złotych polskich PLN, cyfrowo i słownie. W cenie należy uwzględnić podatek VAT.
- 3) Cena oferty będzie ceną stałą i nie ulegnie zmianie przez okres realizacji zamówienia.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie następujących kryteriów:
 - a. **Cena za 1 miesiąc ogrzewania budynku Filharmonii Śląskiej – 100%**
- 2) Zasady przyznawania punktów:
 - i. zgodnie ze wzorem:
$$\text{Ilość pkt} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt},$$
- 3) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Jeżeli oferta wykonawcy zawierać będzie – zdaniem Zamawiającego – rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do wykonawcy udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

- 1) Zamawiający przewiduje prowadzenie rozliczeń w PLN.
- 2) W przypadku wykonawców zagranicznych istnieje możliwość rozliczeń w walutach obcych.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1) O wyniku postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz opublikuje go na swojej stronie internetowej.
- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba, że w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę nie podlegającą odrzuceniu lub upłynął termin związania ofertą.
- 5) Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przedłoży polisę ubezpieczenia OC na kwotę nie mniejszą niż 1 mln złotych w zakresie prowadzonej działalności.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.

Zamawiający wymaga, by wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze (projekcie) umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania, wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Z A T W I E R D Z A M: